

คู่มือการขอรับบริการ : การสมัครขอรับทุน กยศ. /กรอ.

งานที่รับผิดชอบ	หน่วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ขอบเขตการขอรับบริการ	นิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา
ช่องทางการขอรับบริการ	1. ยื่นผ่านระบบ DSL (https://wsa.dsl.studentloan.or.th/#/rms/rms-login) 2. ห้องงานทุนการศึกษา อาคารสรวงเสริมศรี มหาวิทยาลัยพะเยา 19 ม.2 ต.แม่กา อ.เมือง จ.พะเยา โทรศัพท์: 0 5446 6666 ต่อ 6270, 6271, 6272, 6273
ระยะเวลาขอรับบริการ	1. ผู้รับบริการใช้บริการตลอด 24 ชั่วโมง (ดำเนินการผ่านระบบ DSL) 2. เจ้าหน้าที่ให้บริการวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.

รายละเอียดการขอรับบริการ

ให้ผู้ขอรับบริการที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ด้านการศึกษา ซึ่งมีเงื่อนไขตามขั้นตอนและกระบวนการให้กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในลักษณะต่างๆ ตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 ผ่านระบบ DSL

ขั้นตอนและระยะเวลาการขอรับบริการ

ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ผู้ขอรับบริการ ลงทะเบียนขอรหัสเข้าใช้งาน กยศ. Connect/แบบดิจิทัล (DSL)	1 วัน	นิสิตผู้กู้ยืมรายใหม่
2. ผู้ขอรับบริการ ยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงินผ่านระบบ DSL และเอกสารประกอบที่ลงนามเรียบร้อยแล้ว มีรายละเอียดดังนี้ 2.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับบริการ 2.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนโดยชอบธรรม(กรณีผู้กู้ยืมเงินมีอายุไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์) 2.3 หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล 2.4 หนังสือรับรองรายได้หรือหนังสือรับรองเงินเดือน **กรณีเลือกใช้หนังสือรับรองรายได้ต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรอง**	1 วัน	นิสิตผู้กู้ยืมรายใหม่
3. เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบคำขอกู้ยืมเงินของผู้รับบริการ ผ่านระบบ DSL	7 วัน	หน่วย กยศ.
4. กองทุนฯ พิจารณานุมัติคำขอกู้ยืมเงินของผู้รับบริการ ผ่านระบบ DSL	7 วัน	หน่วย กยศ.
5. ผู้ขอรับบริการ บันทึกสัญญากู้ยืมเงินผ่านระบบ DSL เลือกสัญญาแบบกระดาษ และลงนามในสัญญา	14 วัน	- นิสิตผู้กู้ยืมรายใหม่ - หน่วย กยศ.

ขั้นตอนและระยะเวลาการขอรับบริการ		
ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
มีรายละเอียดดังนี้ 5.1 สัญญากู้ยืมเงิน 5.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืมเงิน 5.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนโดยชอบธรรม 5.4 เลขบัญชีธนาคาร		
6. ผู้ขอรับบริการ จัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ผ่านระบบ DSL และลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม มีรายละเอียดดังนี้ 6.1 แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม 6.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืมเงิน 6.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนโดยชอบธรรม	14 วัน	นิติตรายใหม่และรายเก่าเลื่อนชั้นปี
7. เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบสัญญา (นิติตรายใหม่) แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม (นิติตรายใหม่และรายเก่าเลื่อนชั้นปี) ยืนยันส่งข้อมูลการกู้ยืม ผ่านระบบ DSL และจัดส่งเอกสารไปยัง บมจ.ธนาคารกรุงไทย	14 วัน	- หน่วย กยศ. - บมจ.ธนาคารกรุงไทย

ระยะเวลาดำเนินการ
กำหนดการให้กู้ยืมเงินฯ ภายในระยะเวลาที่กองทุนกำหนด

เอกสารที่ต้องใช้	
คำขอกู้ยืมเงิน 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับบริการ 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณีผู้กู้ยืมเงินมีอายุไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์) 3. หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล 4. หนังสือรับรองรายได้หรือหนังสือรับรองเงินเดือน **กรณีเลือกใช้หนังสือรับรองรายได้ต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรอง**	1 ฉบับ 1 ฉบับ 1 ฉบับ 1 ฉบับ
สัญญากู้ยืมเงิน พร้อมเอกสารประกอบสัญญา โดยผู้เกี่ยวข้องในเอกสารต้องลงนามครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว ดังนี้ - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืมเงิน - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนโดยชอบธรรม (ถ้ามี)	1 ฉบับ 1 ฉบับ

เอกสารที่ต้องใช้

แบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืมของแต่ละภาคเรียนซึ่งลงลายมือชื่อแบบเดียวเหมือนกับสัญญากู้ยืมเงิน พร้อมเอกสารประกอบแบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืม โดยผู้เกี่ยวข้องในเอกสารต้องลงนามครบถ้วนเรียบร้อย ดังนี้	
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืมเงิน	1 ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนโดยชอบธรรม (ถ้ามี)	1 ฉบับ

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

1. ณ ที่ตั้งสำนักงาน : ห้องงานทุนการศึกษา
อาคารสงวนเสรีศรี มหาวิทยาลัยพะเยา 19 ม.2 ต.แม่กา อ.เมือง จ.พะเยา มหาวิทยาลัยพะเยา
2. อีเมล : dsqup.63@up.ac.th
3. โทร : 0 5446 6666 ต่อ 6270, 6271, 6272, 6273

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ข้อบังคับ/ระเบียบ/ประกาศ/คำสั่ง)

1. ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่สถานศึกษาจะเข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน พ.ศ.2560
2. คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ 5949/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเงินให้กู้ยืมประจำมหาวิทยาลัยพะเยา
3. คำสั่งคณะกรรมการพิจารณาเงินให้กู้ยืมประจำมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ 5968/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาเงินให้กู้ยืมประจำมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา 2566